

आदेश

विगत वर्षों में यह देखा गया है कि संस्था स्टाफ द्वारा वार्षिक भौतिक सत्यापन के कार्य में रुचि नहीं ली जा रही है। अतः संस्था के निम्नांकित कार्मिकों को निर्देशित किया जाता है कि वे वर्ष 2021-22 (अपने नाम के सम्मुख अंकित) लैब/ प्रयोगशाला कर्मशाला/हास्टल/भण्डार आदि का भौतिक सत्यापन करते हुए प्रत्येक उपकरण साज-सज्जा की भौतिक स्थिति (कियाशील/ अकियाशील) का सत्यापन प्रमाण पत्र सम्बन्धित प्रापटी रजिस्टर पर अंकित करते हुए दिनांक 15-06-2022 तक कार्यवाही पूर्ण कर रिपोर्ट निर्धारित प्रारूप पर अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें-

क्र०सं०	सत्यापनकर्ता	आबंटित कार्य का विवरण
1	श्री जोखूलाल	भण्डार 2021-22
2	श्री ए०के०सिंह	इलेक्ट्रिकल लैब
3	श्री अशोक पाण्डेय	स्पोर्ट्स, सुरक्षा, बागवानी,
4	डा० एस०पी० सिंह	डी०ई० ब्लॉक
5	डा० मो० शमीम अंसारी	फिजिक्स/केमिस्ट्री लैब
6	श्री वी०के० चौधरी एवं श्री के०के० कुशवाहा	संस्था का समस्त फर्नीचर
7	कु० शिल्पी गुप्ता	आई०टी० विभाग की समस्त लैब
8	श्रीमती प्रियंका	एस०बी०एफ० हास्टल
9	श्रीमती कंचन चौधरी	समस्त कर्मशाला
10	श्री राघवेन्द्र	समस्त इलेक्ट्रानिक्स लैब
11	श्री रामलौटन	एफडीजीटी की समस्त लैब
12	श्री मुईन अहमद अंसारी	आर्कीटेक्चर विभाग की समस्त लैब/स्टूडियो आदि
13	श्री जावेद अख्तर	लैंग्वेज लैब
14	डा० कल्पना सिंह	एबीसी/एफ हास्टल
15	श्री एम०के०सिंह	पी०जी०डी०सी०ए० विभाग की समस्त लैब
16	श्रीमती दीपशिखा	आई०डी०डी० की समस्त लैब
17	श्रीमती रूपाली गुप्ता	जी ब्लॉक
18	श्री दिनेश कुमार गौतम	पुस्तकालय 2019-2021
19	श्रीमती अंशू सिंह	आई०सी० विभाग की लैब एवं सीएसआर के समस्त उपकरण

(एस०के० श्रीवास्तव)
प्रधानाचार्य

कार्यालय प्रधानाचार्य, राजकीय महिला पालीटेकनिक, लखनऊ
पृ०सं० 402 / भौतिक सत्यापन-2021-22

दिनांक- 4-5-2022

प्रतिलिपि- समस्त कार्मिकों में अनुपालनार्थ चकीकरण हेतु।

(एस०के० श्रीवास्तव)
प्रधानाचार्य